



## Pfarrverband Laim



Zu den Hl. Zwölf Aposteln



St. Ulrich



Namen Jesu



St. Philippus

e-Mail: pv-laim@ebmuc.de

Tel.: 089 / 54 72 71 3

Fax: 089 / 54 72 71 40

Kath. Stadtpfarramt Zu den Hl. Zwölf Aposteln □ Siglstr. 12 □ 80686 München

# Pfarrgemeinderat zu den Hl. Zwölf Aposteln

Protokoll der Sitzung am 07.09.2022

<b>Beginn:</b>	<b>Ende:</b>	<b>Leitung:</b>	<b>Protokoll:</b>
19:30 Uhr	22:00 Uhr	Fr. Dansou	Fr. Lahmer

<b>Anwesend:</b> Bitter Beatrix, Dansou Andrea, Lahmer Simone, Niedermayer Matthias, Vollmar René (bis ca. 20:30), Keller Sabine	<b>Abwesend:</b> Kiesling Gerald, Jagačová Adela
---	---

<b>Vertretung KV:</b> Frank Hofmann
-------------------------------------

TOP	Thema – Entscheidungen / Vereinbarungen / Beschlüsse	Verantwortlich	Termin
<b>TOP 1</b>	<b>Eröffnung und Begrüßung Wort der Besinnung</b>	Fr. Dansou	
<b>TOP 2</b>	<b>Feststellung der Beschlussfähigkeit -&gt; Ja Aufnahme weiterer TOPs -&gt; Nein Verabschiedung des Protokolls der letzten Sitzung -&gt; Ja</b>	Alle	
<b>TOP 3</b>	<b>Berichte &amp; Informationen aus der Gemeinde, den Gremien, Mandaten etc.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kirchenverwaltung: Nichts Neues</li> <li>- Seelsorgeteam: Hr. Greil verlässt die Gemeinde und geht nach Pasing; Fr. Knött ist im Rahmen der Ausbildung gewechselt; Schwester Mareile wird vermutlich Stunden reduzieren wegen neuer Aufgaben außerhalb der Pfarrei; neue Gemeindefereferentin Fr. Dafner-Freese zum 1.1 in Vollzeit (bisher Maisach) für Familien- und Kinderprogramm im Pfarrverband</li> <li>- Brandschutz muss im Pfarrheim noch angepasst werden</li> <li>- Kirchencafé: PGR-Schlüssel für Küche und Garten wäre wünschenswert; Schließanlage wurde bestellt und es wird momentan Konzept für Gruppen erstellt; bis dahin fragt Fr. Keller nach ob noch</li> </ul>	Hr. Hofmann Fr. Keller  Fr. Keller  Fr. Lahmer  Fr. Keller	

	<p>Schlüssel für Küche verfügbar wäre</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Angebot zur Mitwirkung bei liturgischen Angeboten durch gemeinsame Gestaltung von z.B. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kreuzwegandachten</li> <li>- Maiandachten</li> <li>- Andacht (jeden ersten Donnerstag im Monat)</li> </ul> </li> <li>- Ministranten / Chöre: Nichts Neues</li> <li>- Pfarrverbandsrat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- PV-Motto Ideensammlung: Frieden, Miteinander sind wir besser, Gemeinsam sind wir stark, Lasst UNS Kirche sein; Abstimmung zum Motto in Gottesdiensten an Erntedank</li> <li>- Übersicht aller Sachausschüsse und Arbeitsgruppen wird erstellt;</li> <li>- personelle Entwicklungen und Auswirkungen (z.B. Stellenwert von Wortgottesfeiern nimmt zu und auch Ehrenamtliche sollen mithelfen</li> <li>- Öffentlichkeitsarbeit (einheitlicher Internetauftritt für alle PRs im PV gewünscht) -&gt; Termine und Protokolle sollen hochgeladen werden</li> </ul> </li> <li>- Liturgische Dienste <ul style="list-style-type: none"> <li>- Neue Kommunionhelfer sind Florian Lahmer, Simone Lahmer, Stefan Stanowski -&gt; Abgestimmt dass diese eingesetzt werden</li> </ul> </li> </ul>	<p>Fr. Lahmer</p> <p>Fr. Keller Fr. Dansou</p> <p>Alle</p>	
<b>Top 4</b>	<p><b>Haushaltsplan</b> SUMME 3.350 EUR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.200 EUR Klausurtagung</li> <li>● 500 EUR Schulungen für PGR</li> <li>● 300 EUR Pfarrfest</li> <li>● 400 EUR Kirchencafé</li> <li>● 500 EUR Kleine Geschenke für Gemeinde zu Erntedank, Weihnachten, Ostern, Haltestellen im Advent, ...</li> <li>● 50 EUR Bewirtung Rorate</li> <li>● 400 EUR Soziales Engagement (z.B. Wärmeraum)</li> </ul> <p>Hr. Hofmann bringt diesen Haushaltsplan zur Abstimmung bei der Kirchenverwaltung</p>	<p>Alle</p> <p>Hr. Hofmann</p>	
<b>Top 5</b>	<p><b>Nachbesprechung Olympia Friedensfest</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Feedback: Sehr gut bei den Besuchern angekommen; Tenor zum Friedensfest hat gut passt; Teilnahme der muslimischen Gemeinde war schön; Mormonen haben mitgeholfen; Online-Liste für das Eintragen zum Dienst war gut; Kuchen ist von der Menge gut aufgegangen (ggf. nächstes Mal mehr); Life-Schaltung nach Uganda kam gut an; Grieche war preislich mit 9,90 EUR für Essen ok</li> <li>- „Learnings“ für weitere Feste: Wechsel bei Spielständen planen; Wegwerfplastik vermeiden; Terminlich besser abstimmen, dass PGR-Mitglieder Zeit haben; Zu klären, ob Job von Malteser (benötigt wegen Stadtfläche) ggf. von</li> </ul>	<p>Alle</p> <p>Alle</p>	

	<p>freiwilliger Feuerwehr übernommen werden kann</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Weiteres: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hr. Hofmann kümmert sich um Bezahlung i.H.v. 20 EUR für Spielverleih</li> <li>- Einnahmen ca. 300 EUR für Kuchen + 50 EUR Spenden im Schwein. Die Summe wurde gespendet</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Pfarrfest</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1x pro Jahr z.B. zum Patrozinium (Letzter Sonntag im Juni - 25.06.2023) wäre schön</li> <li>- Ganz einfach gestalten, als ein Fest zum Zusammensitzen</li> <li>- Z.B. Würstel, Semmel, Kartoffelsalat, Kuchen, Kaffee</li> </ul>	<p>Hr. Hofmann</p> <p>Alle</p>	<p>25.06.2023</p>
<b>Top 6</b>	<p><b>Soziales: „Bündnis gegen Kälte und Einsamkeit“ (Wärmeraum)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fr. Heeg möchte zu dem Thema auf dem Laufenden bleiben; Fr. Dansou leitet die Mail an Hr. Hofmann und Hr. Kiesling weiter</li> <li>- Das Foodsharing bei Philippus wird auch gut angenommen</li> </ul> <p>Vorstellung der Idee</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Start im Advent bis März; Entweder Samstag oder Sonntag -&gt; Noch zu entscheiden; 3 Stunden Zeitfenster</li> <li>- Zielgruppe: Diejenigen, die gerade nicht den Berechtigungsschein bekommen</li> <li>- Umsetzung: Kostenloses Angebot, mit Bitte um Mithilfe; Essen (z.B. Suppe) und Spiele, Film; Essen/ Suppe wird selbst gekocht; 2 Personen als Helfer sollten ausreichen; Nur wenn es keine Corona Einschränkungen gibt</li> <li>- Flyer bei Tafel, Essens-Ausgabestellen verteilen und am Tauschkühlschrank (Philippus) aushängen</li> <li>- Titel: „Brot und Spiele“</li> <li>- Zu klären, ob die Max. 19 Grad auch für das Pfarrheim gelten -&gt; Fr. Heeg fragen</li> </ul>	<p>Hr. Hofmann</p> <p>Fr. Keller</p>	
<b>Top 7</b>	<p><b>Planungen für Advents- und Weihnachtszeit</b></p> <p>Haltestellen im Advent ab 26.11.2022</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Termine immer doppelt besetzen</li> <li>- Jeder überlegt bis zur nächsten Sitzung, wer was machen könnte</li> </ul> <p>Adventsbasar (Sonntag 27.11.2022, ab 12.00 Uhr)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisator Hr. Vollmar</li> <li>- Kaffee &amp; Kuchen, Plätzchen</li> <li>- Modeschmuck zum Verkauf (Fr. Vollmar) und weitere Weihnachtsstände</li> <li>- Zu klären mit Silvia Kraut, ob Kinderchor singen kann</li> </ul> <p>Rorate im Advent</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1x in der Früh um 6.00 Uhr am 01.12.2022; Fr. Vollmar macht Frühstück; Ulrich hat immer in der Früh Rorate</li> </ul>	<p>Alle</p> <p>Hr. Vollmar</p> <p>Fr. Vollmar</p>	<p>Ab 26.11.2022</p> <p>27.11.2022</p> <p>Ab 01.12.2022</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle anderen Donnerstage ist es am Abend im Kerzenschein (Adventlicher Gottesdienst)</li> </ul>		
<b>Top 8</b>	<b>Kinderfasching</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Am 12.02.2023 (d.h. vor den Faschingsferien), abhängig davon, ob genug Helfer (Kinderbetreuung, Küche, DJ) da sind und wie sich Corona entwickelt</li> <li>- Saal wird reserviert</li> </ul> <b>Weiteres:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bei allem was wir verkaufen, müssen wir Umsatzsteuer berücksichtigen</li> </ul>	Hr. Hofmann  Fr. Keller	12.02.2023
<b>Top 9</b>	<b>PGR-Klausur - VERTAGT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zustimmung KV eingeholt?</li> <li>- Terminfindung</li> <li>- Weitere Planung (Ort, Thema etc.)</li> </ul>	VERTAGT	
<b>Top 10</b>	<b>Pfarrversammlung - VERTAGT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Soll im nächsten Jahr eine Pfarrversammlung stattfinden?</li> <li>- Wenn ja, weitere Planung des Termins und Inhalte</li> </ul>	VERTAGT	
	<b>Nächste Sitzung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Top 9 und 10</li> <li>- Haltestelle im Advent Planung (Wer? Wann? Roter Fanden?)</li> <li>- Kinderfasching</li> <li>- Verwendung der Spenden vom Kirchencafe</li> </ul> <p>Fr. Lahmer ist für die Agenda und Fr. Jagačová für die Leitung der nächsten Sitzung zuständig</p>	Fr. Lahmer, Fr. Jagačová	26.10.2022

### Nächste PGR-Sitzung:

<b>Datum:</b>	<b>Uhrzeit:</b>	<b>Ort:</b>
26.10.2022	19:30	Pfarrheim zu den Hl. Zwölf Aposteln

München,

Datum

Unterschrift Protokollant  
Simone Lahmer

Unterschrift PGR-Vorsitzender  
Gerald Kiesling