



Kath. Stadtpfarramt Zu den Hl. Zwölf Aposteln

Siglstr. 12, 80686 München; e-Mail: pv-laim@ebmuc.de; Tel.: 089 / 54 72 71 3, Fax: 089 / 54 72 71 40

Pfarrgemeinderat zu den Hl. Zwölf Aposteln

Vorläufiges Protokoll der Sitzung am 17.01.2023

Beginn:	Ende:	Leitung:	Protokoll:
19:30 Uhr	22:00 Uhr	Hr. Niedermayer	Fr. Lahmer

Anwesend:	Abwesend:
Bitter Beatrix, Dansou Andrea, Jagačová Adela, Kiesling Gerald, Lahmer Simone, Niedermayer Matthias	Vollmar René (entschuldigt), Keller Sabine (entschuldigt)

Vertretung KV:
Frank Hofmann

TOP	Thema – Entscheidungen / Vereinbarungen / Beschlüsse	Verantwortlich	Termin
TOP 1	Eröffnung und Begrüßung Wort der Besinnung	Hr. Niedermayer	
TOP 2	Feststellung der Beschlussfähigkeit -> Ja Aufnahme weiterer Themen / TOPs -> Nein Verabschiedung des Protokolls der letzten Sitzung -> Ja	Hr. Niedermayer	
TOP 3	Europawochen (Aufgrund entschuldigter Abwesenheit erfolgte nachfolgende Information von Hrn. Vollmar per E-Mail.) <i>„Veranstaltungen in 12 Apostel und im Pfarrverband Laim: Das Münchner Verbindungsbüro hat unseren Pfarrsaal vorliegen und wartet gerade auf die Aktionen des Teams "Europe Direct München", die bis Ende Januar 2024 bei ihnen eingehen. Am kommenden Donnerstag, 25. Januar 2024, bin ich zum Neujahrsempfang der Landeshauptstadt München, Abteilung "Europa und Internationales", geladen und werde dort auch unseren Pfarrsaal vorstellen; auch ein Treffen mit dem neuen Staatsminister für Europaangelegenheiten und Internationales Eric Beißwenger wird stattfinden; vielleicht hat auch er Interesse an diesem Veranstaltungsort.“</i> Anmerkung: Gemäß den Vorgaben für die Vermietung und wird im Einzelfall über die konkrete Vergabe von Räumlichkeiten von Fr. Keller und Fr. von Heeg entschieden, sobald eine Nutzungsanfrage vorliegt.	Hr. Vollmar	

TOP	Thema – Entscheidungen / Vereinbarungen / Beschlüsse	Verantwortlich	Termin
	Grundsätzlich können Räume nur für nicht-parteilpolitische Veranstaltungsformen angeboten werden (siehe Protokoll zur PGR-Sitzung am 08.11.2023).		
TOP 4	Kinderfasching (04.02.) <ul style="list-style-type: none"> - Organisation und Moderation: Hr. Hofmann - Musikanlage: Im Pfarrsaal verfügbar - Playlist: Stellt der Sohn von Fr. Keller zur Verfügung - Werbung: Plakat soweit fertig und auch schon online; Flyer für Schule, Kindergarten & Hort werden von Fr. Keller ausgelegt - Verpflegung und Getränke: <ul style="list-style-type: none"> o Süßigkeiten: Hr. Hofmann o Krapfen und Brezen: Fr. G. bestellt diese beim Bäcker und holt diese auch ab o Getränke: Hr. Hofmann bestellt Getränke im Pfarrbüro - Zeitrahmen: 14:00 - 17:00 Uhr; Treffpunkt Helfer nach Gottesdienst - Maximale Personenanzahl ist auf 200 Personen begrenzt und wird beim Einlass kontrolliert; Stempel bei Einlass (Fr. G kümmert sich darum) - Eintritt: 5 € pro Familie - Helfer: <ul style="list-style-type: none"> o Hr. Hofmann (Moderator) und Tochter; Fr. G. & Tochter; 2 Jugendliche; Fr. Dansou; Fr. Bitter (ab ca. 14:10 Uhr); Fr. Lahmer o DJ fehlt noch: Fr. Bitters Enkelin wird als DJ von Fr. Bitter angefragt - Anmeldung bei der GEMA übernimmt Hr. Hofmann 	Hr. Hofmann	04.02.
TOP 5	Pfarrfest (30.06.) – erste Planungen (Aufgrund entschuldigter Abwesenheit von Hrn. Vollmar erfolgte Beratung auf Grundlage von per E-Mail übermittelter Informationen von Hrn. Vollmar.) Essen, Getränke & Programm: <ul style="list-style-type: none"> - Kaffee und Kuchen: Fr. V. - Essen und Getränke <ul style="list-style-type: none"> o Erste Überlegungen: Schweinebraten vom Metzger (analog zu St. Ulrich) und Kartoffelsalat; Vegetarische Alternative zu überlegen o PGR überlegt bis zur nächsten Sitzung noch weitere Alternativen - Musikalische Umrahmung: <ul style="list-style-type: none"> o Fr. Kraut mit mehreren Chören (-> zu klären ob schon angefragt) o RolliGang mit eigener Musikanlage o Bühne vor der Kirche unter dem Portal - Unterhaltungsprogramm Kinder: frühzeitige Bestellung größerer Hüpfburg und Spieleset durch Hrn. Hofmann - Tombola: Fr. V. übernimmt die Organisation dazu; würde dann - wie beim Adventsbasar - an drei Dienstagen wieder Sammlungen anbieten; sie würde die Lose besorgen, die dann beim Pfarrfest zum Verkauf angeboten werden (Vorschlag: 1,- € pro Los); 	Hr. Vollmar	30.06.

TOP	Thema – Entscheidungen / Vereinbarungen / Beschlüsse	Verantwortlich	Termin
	<ul style="list-style-type: none"> - Bücherei: Nächste Termine sind <ul style="list-style-type: none"> o 07.04. Welttag des Buches o 27.10. Tag der Bibliotheken Zudem wird Verstärkung für das Team gesucht. Aus den Gremien - PVR: <ul style="list-style-type: none"> o Thema Bildung wird in der nächsten PVR-Sitzung besprochen (siehe unten); Ideen für das Pfarrverbandsmotto gerne an Fr. Dansou melden für die nächste PVR-Sitzung am 25.01. - PV-Fronleichnam in ZA am 09.06. <ul style="list-style-type: none"> o Geeignete Stationen zu entscheiden - Überlegungen: wie „früher“ KiGa-Wiese Schrobenhausener Str., Kleingartenanlage Wilhelm-Riehl-Str., Park bei Alter Heimat/U-Bahn Friedenheimer Str. – oder kann man ein Neubaugebiet oder einen anderen sozial relevanten Ort einbeziehen? – Wege dürfen nicht zu weit sein. Vorbereitungsteam wird sich bilden und ggf. mit Hrn. Bischel vom PVR ein Treffen vereinbaren. Fr. Dansou spricht Hrn. Bischel diesbezüglich bei PVR-Sitzung ansprechen. Ggf. Einladung von Hrn. Bischel zur PGR Sitzung am 28.02 <i>Nachtrag: Hr. Dr. Bischel wird an der PGR-Sitzung am 28.02.2024 teilnehmen. Dort wird das weitere Vorgehen besprochen.</i> o Verpflegung: Würstel/Suppe - Dekanats-Rat: <ul style="list-style-type: none"> o Hr. Pfarrer Rieger hat als Dekan aufgehört. Neuer Dekan ist Hr. Franz Freiherr von Lüninck. o Am 28.01. ist Kapitaltag des Dekanats in Sankt Margaret. Herzliche Einladung o Am 06.02. findet die Frühjahrsvollversammlung zum Thema „Wege zum Pastoralkonzept“ in NJ statt. - KV: Wahlen stehen dieses Jahr an. PGR muss Wahlgremium stellen. Aus den Mandaten etc. - Bildung <ul style="list-style-type: none"> o Geplante Termine Bildungsarbeit in ZA: Vortrag zum Thema „Vorsorgevollmacht, Patientenverfügung und Pflege im Alter“ am 19.04., 16:00 Uhr. Hr. Niedermayer übernimmt Eintragung der Veranstaltung in das Frühjahrs-Dialog-Heft (Redaktionsschluss 24.01) 	<p>Fr. Jagačová</p> <p>Fr. Dansou</p> <p>Alle</p> <p>Hr. Niedermayer</p> <p>Alle</p> <p>Hr. Niedermayer</p>	<p>07.04. 27.10.</p> <p>09.06.</p> <p>19.04.</p>

TOP	Thema – Entscheidungen / Vereinbarungen / Beschlüsse	Verantwortlich	Termin
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Bilder-Ausstellung zum Thema ‚Spiritualität von Unten‘ durch Hr. Schädlich-Buter ○ Diskussion zu einem möglichen Kurs „Klimafreundlich leben“ ○ Gesprächskreis zu Pflege: Der Gesprächskreis findet jeden ersten Mittwoch von 16:00-17:00 Uhr statt. Derzeit Aushang in den Schaukästen unseres Pfarrverbands sowie Aushang bzw. Flyer bei der Hahnen-, der Gloria-, der St.-Ulrichs- und der Agnes-Bernauer-Apotheke. Weitere Werbung wird über nebenan.de, Aushang in der Stadtbücherei und Aushang / Auslage von Flyern im ASZ Laim erfolgen <p>Aus den sonstigen Mandaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Krippe: Hr. Niedermayer hat Antrag zur Eintragung von ZA in die Krippenlandkarte (www.erzbistum-muenchen.de/krippen) abgeschickt. Fr. S. und Hr. W. sind weiterhin bei der Gestaltung der Krippe aktiv als Unterstützung dabei. Ihr Einsatz wird sehr geschätzt. 	Hr. Niedermayer	
Top 8	<p>Sonstiges:</p> <ul style="list-style-type: none"> - WLAN wäre gut für das Pfarrheim => Hr. Hofmann schreibt Fr. von Heeg diesbezüglich an - Gratulation+Mitgebsel des PGR bei Taufe wäre pfarrverbandsweit wünschenswert. Zunächst mit Fr. Keller zu klären, ob der Täufling bereits jetzt eine Gabe vonseiten der Gemeinde bekommt. 	Hr. Hofmann Alle	
	<p>Themen für die nächste Sitzung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Europawochen - Gratulation+Mitgebsel des PGR bei Taufe - Verpflegung für Pfarrfest - Bildung von Planungsteams für Pfarrfest & PV Fronleichnam 		

Nächste PGR-Sitzung:

Datum:	Uhrzeit:	Ort:
28.02.2024	19:30	Philippusstube im Pfarrheim zu den Hl. Zwölf Aposteln

München,

Datum

Unterschrift Protokollant
Simone Lahmer

Unterschrift PGR-Vorsitzender
Gerald Kiesling